

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 9 города Сызрани
городского округа Сызрань Самарской области

ПРИКАЗ

от 01.09.2025г.

№ 289 - ОД

Об организации питания обучающихся
в 2025/2026 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 9 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся 1- 9 классов на базе столовой учреждения со 02.09.2025г.
2. Отпуск горячего питания обучающимся организовать в соответствии с графиком приема пищи
 - 1 класс – 09:50 – 10:10,
 - 2 - 4 классы – 10:10 – 10:30,
 - 5 - 9 классы – 11.15 – 11:35.

3. Заведующему хозяйством Соловьевой В.В., медсестре Чинаевой В.А. организовать питание обучающихся и работу пищеблока в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32, с 11.01.2021г.
4. Отпуск горячего питания обучающимся производить по утвержденному десятидневному цикличному меню дифференцированного по возрастным группам.
5. Питание обучающихся производить с понедельника по пятницу.
6. Назначить ответственным лицом за организацию и контроль по обеспечению горячим питанием обучающихся заведующего хозяйством Соловьеву В.В.
7. Классным руководителям 1-9 классов организовать:
 - работу по формированию навыков культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;
 - информирование родителей (законных представителей) обучающихся в течение учебного года о порядке организации горячего питания;
 - осуществлять сбор документов от родителей (законных представителей) обучающихся, формирование необходимого пакета документов, обеспечение их хранения в течение учебного года.
8. Заведующему хозяйством Соловьевой В.В. осуществлять контроль за:
 - ведением классными руководителями фактического питания обучающихся табелей посещения обучающихся столовой;
 - за оформлением сводных списков получателей питания;
 - посещением столовой обучающихся и учетом количества фактически отпущенных завтраков.
9. Медсестре Чинаевой В.А. ежедневно заносить в «Журнал здоровья» результаты осмотра работника пищеблока на наличие гнойничковых

заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей (приложение № 1).

10. Уборщику служебных помещений проводить уборку обеденного зала после каждого приема пищи.

11. Назначить ответственным лицом за санитарное состояние обеденного зала заведующего хозяйством Соловьеву В.В.

12. Бракеражной комиссии в составе:

- директора Просвирниной Л.В.,

- Медсестра Чинаева В.А.,

- заведующего хозяйством Соловьевой В.В.,

- родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося (по согласованию)

- на период отсутствия директора ГБОУ СОШ №9 г. Сызрани Просвирниной Л.В. в состав бракеражной комиссии входит и.о. директора ГБОУ СОШ № 9 г.

Сызрани

ежедневно проводить оценку качества блюд по органолептическим показателям с регистрацией в «Журнале бракеража готовой продукции» (приложение № 2).

13. Классным руководителям 1- 9 классов:

- доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию об организации питания;

- организовать подачу ежедневной заявки на питание заведующему хозяйством Соловьевой В.В. до 12.00 ч.;

- вести табель посещаемости столовой обучающимися класса;

- присутствовать в столовой при получении пищи обучающимися;

- вести ежедневный учет количества обучающихся, фактически получающих питание, с целью корректировки объема оказанных услуг.

14. Организовать дежурство учителей в столовой в соответствии с графиком дежурства учителей по столовой на 2025/2026 учебный год (приложение № 3).

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани

Л.В. Просвирнина

Л.В. Просвирнина

С приказом ознакомлены:

01.09.2025 *А.А.* Артемкина О.А.

01.09.2025 *Т.М.* Артемова Т.М.

01.09.2025 *Т.В.* Виноградова Т.В.

01.09.25 *Е.Г.* Голованова Е.Г.

01.09.25 *А.В.* Кандалова А.В.

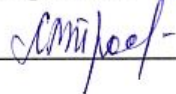
01.09.25 *О.А.* Климанова О.А.

01.09.25 *Н.В.* Радаева Н.В.

01.09.25 *А.А.* Скульская А.А.

01.09.25 *В.В.* Соловьева В.В.

01.09.25 *А.А.* Царегородцева А.А.

Утвержден
приказом ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
от 01.09.2025г. № 290-ОД
Директор ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
 Л.В. Просвирнина

**График проверок организации горячего питания обучающихся
в ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
с участием родительского контроля
в 2025-2026 учебном году.**

Дата проверки	Время проверки
22.09.2025г.	10:10
21.10.2025г.	10:10
19.11.2025г.	10:10
18.12.2025г.	10:10
16.01.2026г.	11:15
09.02.2026г.	11:15
17.03.2026г.	10:10
23.04.2026г.	11:15
15.05.2026г.	10:10

Утвержден

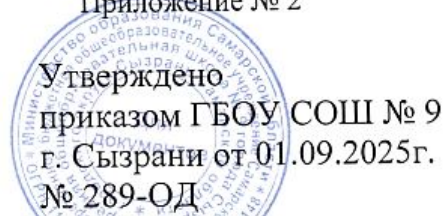
приказом ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
от 01.09.2025г. № 289 - ОД

Директор ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
 Просвирнина Л.В.

График дежурства учителей по столовой
на 2025/2026 учебный год.

Дни недели	Время приёма пищи	ФИО учителя
Понедельник	09:50 – 10:10	учитель начальных классов Скульская Анастасия Алексеевна
	10:10 – 10:15	учитель начальных классов Климанова Ольга Викторовна
	10:15 – 10:20	учитель начальных классов Кандалова Анастасия Владимировна
	10:20 – 10:30	учитель начальных классов Царегородцева Анастасия Анатольевна
	11:15 – 11:25	учитель изобразительного искусства Артемкина Ольга Александровна
	11:15 – 11:25	учитель физики Виноградова Татьяна Владимировна
	11:25 – 11:35	учитель истории Артемова Татьяна Михайловна
Вторник	09:50 – 10:10	учитель начальных классов Скульская Анастасия Алексеевна
	10:10 – 10:15	учитель начальных классов Кандалова Анастасия Владимировна
	10:15 – 10:20	учитель начальных классов Климанова Ольга Викторовна
	10:20 – 10:30	учитель начальных классов Царегородцева Анастасия Анатольевна
	11:15 – 11:25	учитель изобразительного искусства Артемкина Ольга Александровна
	11:15 – 11:25	учитель физики Виноградова Татьяна Владимировна
	11:25 – 11:35	учитель истории Артемова Татьяна Михайловна
Среда	09:50 – 10:10	учитель начальных классов Скульская Анастасия Алексеевна
	10:10 – 10:15	учитель начальных классов Климанова Ольга Викторовна
	10:15 – 10:20	учитель начальных классов Кандалова Анастасия Владимировна
	10:20 – 10:30	учитель начальных классов Царегородцева Анастасия Анатольевна
	11:15 – 11:25	учитель изобразительного искусства Артемкина Ольга Александровна
	11:15 – 11:25	учитель истории Артемова Татьяна Михайловна
	11:25 – 11:35	учитель физики Виноградова Татьяна Владимировна
Четверг	09:50 – 10:10	учитель начальных классов Скульская Анастасия Алексеевна
	10:10 – 10:15	учитель начальных классов Кандалова Анастасия Владимировна
	10:15 – 10:20	учитель начальных классов Климанова Ольга Викторовна
	10:20 – 10:30	учитель начальных классов Царегородцева Анастасия Анатольевна
	11:15 – 11:25	учитель изобразительного искусства Артемкина Ольга Александровна
	11:15 – 11:25	учитель физики Виноградова Татьяна Владимировна
	11:25 – 11:35	учитель истории Артемова Татьяна Михайловна
Пятница	09:50 – 10:10	учитель начальных классов Скульская Анастасия Алексеевна
	10:10 – 10:15	учитель начальных классов Климанова Ольга Викторовна
	10:15 – 10:20	учитель начальных классов Кандалова Анастасия Владимировна
	10:20 – 10:30	учитель начальных классов Царегородцева Анастасия Анатольевна
	11:15 – 11:25	учитель изобразительного искусства Артемкина Ольга Александровна
	11:15 – 11:25	учитель истории Артемова Татьяна Михайловна
	11:25 – 11:35	учитель физики Виноградова Татьяна Владимировна

Приложение № 2



Директор ГБОУ СОШ № 9
г. Сызрани
Л.В. Просвирнина Просвирнина Л.В.

Состав бракеражной комиссии
ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
на 2025/2026 учебный год.

Директор Просвирнина Лариса Викторовна,

медицинская сестра Чинаева Валентина Андреевна,

заведующий хозяйством Соловьева Вера Валентиновна,

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося (по согласованию).

Утверждено

приказом ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
от 01.09.2025 г. № 289 - ОД

Директор ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
 Л.В. Просвирнина

График
приёма пищи обучающимися
ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
с 02.09.2025г. по 31.05.2026г.

1 класс – 09:50 – 10:10

2 – 4 классы – 10:10 – 10:30

5 - 9 классы – 11:15 – 11:35