

**Принято**

Решением педагогического  
совета ГБОУ СОШ № 9  
г. Сызрани  
прокол № 1 от 29.08.2024г.

**Утверждено**

Приказом ГБОУ СОШ № 9  
г. Сызрани от 30.08.2024г.  
№ 330/6-ОД  
Директор ГБОУ СОШ № 9  
г. Сызрани  
\_\_\_\_\_ Просвирнина Л.В.

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего  
контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
в ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 9 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании и их дубликатов», ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, Уставом ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

## **2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся и промежуточной аттестации.**

2.1. Текущая аттестация обучающихся 1-11 классов включает в себя поурочное, тематическое оценивание результатов их учебного труда в виде устных ответов, самостоятельных, практических, лабораторных, контрольных и других видов работ в форме теста, диктанта, сочинения, изложения, эссе и т.д. Текущая аттестация обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в электронном классном журнале (АСУ РСО).

2.2. Формы и виды текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, которые отражаются в рабочей программе по данному учебному предмету.

2.3. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся 2 – 11 классов оцениваются по пятибалльной системе («2», «3», «4», «5»).

2.4. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

2.5. Четвертная аттестация - это отметка за четверть, которая выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний. При учебной нагрузке 1 час в неделю итоговая отметка по предмету за четверть выставляется при наличии не менее трёх отметок; при нагрузке 2 часа и более – не менее 5-и отметок за четверть. В среднем обучающийся должен быть опрошен не менее одного раза за три - четыре урока. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления. За объективность выставленной отметки обучающемуся несёт ответственность педагогический работник.

2.6. Для обучающихся 1-8, 10-х классов, в течение учебного года находившихся на длительном лечении, по заявлению их родителей (законных представителей) решением педагогического совета ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани учебный год может быть продлен. Срок продления учебного года, количество индивидуальных консультаций и порядок промежуточной аттестации определяется приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. При любой аттестации (четверть, год) обучающихся применяется следующая система оценки учащихся: во 2-11 классах выставляются отметки в баллах:

«5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. В 1-х классах - качественная оценка освоения обучающимися общеобразовательной программы.

2.8. Текущая отметка по предмету за разные виды заданий выставляется в соответствии с критериями оценивания по учебным предметам уровня начального, основного и среднего общего образования.

2.9. Промежуточная аттестация проводится по результатам четверти и по итогам года во 2-11 классах.

2.10. Промежуточная аттестация проводится с учетом средневзвешенной отметки.

2.10.1. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающихся в течение учебного периода.

2.10.2. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся предполагает введение весового коэффициента отметки при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.10.3. Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т. ч. текущего контроля и промежуточной аттестации, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным весом отметки.

2.10.4. Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля,

- снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации,

- объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть, год).

2.10.5. Весовой коэффициент способствует мотивации обучающихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

2.10.6. Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале/дневнике АСУ РСО. В электронном журнале/дневнике АСУ РСО автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

2.10.7. В ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля, размещенных в таблице «Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации».

**Весовые коэффициенты видов контрольной  
деятельности в рамках текущей и промежуточной  
аттестации**

<b>Предмет</b>	<b>Формы текущего контроля</b>	<b>Вес отметки</b>
Все предметы, по которым проводится контроль в данной форме	Творческое задание	30
	Ответ на уроке	40
	Контрольная работа	80
	Диагностическая контрольная работа	100
	Самостоятельная работа	60
	Проект	40
	Тематическая работа	60
	Реферат	10
	Практическая работа	50
	Лабораторная работа	50
	Зачет	80
	Тестирование	60
	Домашняя работа	10
Предметный /тематический диктант	60	
Русский язык, литература	Диктант	80
	Грамматическое задание к диктанту	40
	Сочинение	70
	Изложение	80
	Контрольное списывание	80
Литературное чтение	Техника чтения	80

2.10.8. Вычисление четвертной отметки:

- **Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается по следующей формуле** ( $\sum$  оценка\*вес\*количество)/  $\sum$  весов всех оценок.

Например, оценки ученика по русскому языку: 260, 530, 440, 280, 320, 460, 280,340.

**Средневзвешенная оценка** будет рассчитываться следующим образом:  
 $(2*60)+(5*30)+(4*40)+(2*80)+(3*20)+(4*60)+(2*80)+(3*40)/410=2,85$

- Расчет годовой отметки:

**Средневзвешенная отметка за год рассчитывается по следующей формуле**

$\sum$  средневзвешенных отметок за все четверти/ 4 или  $\sum$  средневзвешенных отметок за полугодия / 2.

2.11. Шкала соответствия средневзвешенной отметки четвертной, годовой отметки:

<b>Средневзвешенная оценка</b>	<b>Четвертная, годовая оценка</b>
0 – 2,49	2
2,5 – 3,49	3
3,5 – 4,49	4
4,5 – 5,0	5

### **3. Формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся.**

3.1. Годовая промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся 2-8, 10 классов ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани, кроме обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.2. Годовая промежуточная аттестация проводится в формах, определяемых учебным планом ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани, который обсуждается на педагогическом совете до начала учебного года.

3.3. Перечень предметов переводных экзаменов и итоговых контрольных работ определяет педагогический совет не позднее 1 октября текущего года.

3.4. Материалы итоговых контрольных работ и переводных экзаменов составляются учителем, рассматриваются на заседаниях методических объединений, согласовываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.

3.5. Материалы для подготовки к переводным экзаменам, демоверсии итоговых контрольных работ размещаются на официальном сайте ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани до 01 ноября текущего года (по предметам, определенным педагогическим советом). Предметы по выбору определяются обучающимися не позднее 01 декабря текущего

учебного года, а материалы для подготовки размещаются на официальном сайте ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани не позднее 15 декабря текущего года.

3.6. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10-х классов, выезжающих на международные олимпиады школьников, на российские и международные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы может проводиться по заявлению их родителей (законных представителей) и решению педагогического совета ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани досрочно, но не ранее двух недель до основных сроков.

Сроки и порядок промежуточной аттестации определяются приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

3.7. Годовая промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани. Расписание размещается на информационном стенде не позднее, чем за две недели до начала годовой промежуточной аттестации.

3.8. Обучающимся, заболевшим в период переводных экзаменов, сроки годовой промежуточной аттестации переносятся на основании заявления их родителей (законных представителей), либо обучающиеся освобождаются от всех или части экзаменов на основании заявления их родителей (законных представителей) по решению педагогического совета ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

3.9. От переводных экзаменов в 4 - 8-х, 10-х классах по решению педагогического совета ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани освобождаются обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам (по заявлению их родителей (законных представителей)), а так же победители окружного, победители и призёры регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по соответствующим учебным предметам.

3.10. Не прохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаётся академической задолженностью.

3.11. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе, в присутствии двух ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

3.12. Отметки экзаменационной комиссией выставляются в протоколе экзамена:

а) устного — в день его проведения;

б) письменного — до начала следующего экзамена.

Экзаменационные отметки устного экзамена и итоговых контрольных работ в 4-8 и 10 классах выставляются в электронный классный журнал АСУ РСО в графу «экзамен». Оценки за итоговую контрольную работу во 2-3 классах выставляется в текущие отметки четвёртой четверти.

3.13. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих экзаменов. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают переводные экзамены повторно в июне, но не раньше, чем через неделю после окончания учебного процесса (не ранее 7

июня и не позднее 20 июня). В последнем случае материал для экзамена составляет учитель и согласовывает с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Повторные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе, в присутствии двух ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий для повторных экзаменов и сроки их проведения утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

3.14. В случае неудовлетворительной отметки, полученной на повторном экзамене, итоговой контрольной работе обучающемуся выставляется по данному учебному предмету итоговая отметка «2» (неудовлетворительно) и считается академической задолженностью. Итоговая отметка по всем предметам учебного плана во 2-8, 10-х классах дублирует годовую отметку и выставляется в электронный классный журнал АСУ РСО и личное дело обучающегося.

3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В этом случае, в личном деле обучающегося в строке «итоги года» делается запись «переведен (а) в \_\_ класс условно». После ликвидации академической задолженности делается запись «Академическая задолженность ликвидирована, переведен (а) в \_\_ класс».

3.18. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани очно.

3.20. Четвертные, годовые отметки выставляются не позднее, чем за два дня до начала каникул.

3.21. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся итоги годовой промежуточной аттестации и решение педагогического совета ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани о переводе обучающегося в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов по итогам учебного года или экзаменов — в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям (законным представителям) обучающегося о

неудовлетворительных результатах по итогам учебного года или переводных экзаменов хранится в личном деле обучающегося.

#### **4. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации и порядок выставления отметок.**

4.1. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяет календарный учебный график, который обсуждается педагогическим советом до начала учебного года.

4.2. Годовая промежуточная аттестация во 2– 8, 10 классах проводится, как правило, в последние 30 учебных дней и включает в себя:

а) итоговые контрольные работы во 2-8 классах (предметы определяет педагогический совет).

б) переводные экзамены в 4 – 8, 10 классах:

- в 4-8 классах: обязательные учебные предметы переводных экзаменов определяет педагогический совет;

- в 7-8 классах учащиеся дополнительно сдают 2 предмета по выбору из предложенных педагогическим советом. Заявление на выбор предметов обучающиеся сдают не позднее 1 декабря.

- в 10 классе: обязательные учебные предметы русский язык и математика сдаются письменно всеми обучающимися, кроме этого 2 предмета углублённого уровня в соответствии с профилем обучения сдаются устно.

4.3. Годовая отметка по учебному предмету во 2–8, 10-х классах выставляется учителем:

- как среднее арифметическое четвертных отметок и положительной отметки, полученной на переводных экзаменах, целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- как среднее арифметическое четвертных отметок и положительной отметки, полученной за итоговую контрольную работу целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- по учебным предметам, не входящим в перечень переводных экзаменов итоговая отметка по предметам учебного плана дублирует годовую отметку и выставляется в электронный классный журнал и личное дело обучающегося.

4.4. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате итоговых контрольных работ и переводных экзаменов в 4-8,10-х классах.

4.5. В случае несогласия обучающихся 4-8,10 классов и их родителей (законных представителей) с отметкой, полученной на переводном экзамене, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся подают заявление на апелляцию. Для пересмотра отметки приказом по ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани создается комиссия из трех человек: заместителя директора по учебно-воспитательной работе и двух учителей данной предметной области. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося пересматривает письменную работу или в форме

собеседования определяет соответствие выставленной отметки по устному экзамену. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.6. В случае несогласия обучающихся 2-8,10 классов и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена не позднее 10 июня текущего года. Для пересмотра отметки, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани создается комиссия из трех человек: заместителя директора по учебно-воспитательной работе и двух учителей данной предметной области, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.7. Итоговые отметки за 9 и 11 класс по учебным предметам выставляются в соответствии с действующими на текущий момент нормативно – правовыми документами в сфере образования

## **5. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов обучения по ФГОС**

### **5.1. Особенности оценки личностных результатов обучения.**

5.1.1. Личностные результаты обучения выпускников на уровне начального, основного, среднего общего образования не подлежат итоговой оценке. В соответствии с ФГОС к результатам индивидуальных достижений обучающихся относятся ценностные ориентации и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов осуществляется в ходе мониторинговых исследований на основе не персонифицированных процедур.

5.1.2. Оценка личностных результатов формируется в ходе всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани. В соответствии с требованиями Стандарта оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающихся и может использоваться исключительно в целях личностного развития обучающихся.

### **5.2. Особенности оценки метапредметных результатов обучения.**

5.2.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

5.2.2. Уровень сформированности метапредметных результатов оценивается посредством: выполнения специально сконструированных диагностических задач,

направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий; выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов; выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

5.2.3. Основными процедурами итоговой оценки достижения метапредметных результатов являются комплексные работы и защита проекта.

5.2.4. Выполнение и защита проекта обязательны для всех обучающихся 4 – 9 классов. Подготовка обучающихся к разработке проектов и их защите осуществляется через групповые занятия по исследованию и проектированию в рамках внеурочной деятельности в соответствии с «Положением о проектной деятельности».

5.2.5. Сформированность метапредметных результатов обучения через защиту индивидуальных проектов оценивается по трехуровневой оценке:

- 1 – низкий уровень,
- 2 – средний уровень,
- 3 – высокий уровень.

Сформированность метапредметных результатов обучения через комплексные работы оценивается по трём уровням:

- 1 – низкий уровень,
- 2 – средний уровень,
- 3 – высокий уровень.

Критерии оценивания прилагаются к каждой комплексной работе в соответствии со спецификацией и кодификатором.

5.2.6. Оценки достижения метапредметных результатов обучения в 1 - 11 классах фиксируются в портфолио обучающегося и доводятся до сведения их родителей (законных представителей).

5.2.7. На уровне среднего общего образования индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного или двух лет, в рамках курса «Индивидуальный проект», в соответствии с «Положением об индивидуальном проекте».

### **5.3. Особенности оценки предметных результатов.**

5.3.1. Оценка предметных результатов предусматривает выявление уровня достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам с учетом предметных знаний, действий с предметным содержанием.

5.3.2. Оценка достижения предметных результатов осуществляется как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения других видов работ. При оценивании устного или письменного ответа, учитель руководствуется нормой оценки по предмету.

5.3.3. Для оценки предметных результатов во 2-9 классах устанавливаются пять уровней:

- Низкий уровень – отметка «2». Отсутствие систематической базовой подготовки, обучающийся не освоил половину планируемых результатов. Большие пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. Но не исключены случаи, когда обучающийся может выполнить отдельные задания повышенного уровня. Данная группа обучающихся требует специальной диагностики затруднений в обучении, пробелов в системе знаний и оказания целенаправленной помощи в достижении базового уровня.

- Базовый уровень – отметка «3». Уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по профильному направлению.
- Повышенный уровень – отметка «4». Достижение планируемых результатов с незначительными ошибками, недочётами.
- Высокий уровень – отметка «5». Достижение планируемых результатов без каких-либо ошибок, допускаются мелкие незначительные недочёты.

Для оценки предметных результатов в 5-9 классах устанавливаются следующие уровни успешности и шкала отметок:

Уровни успешности	5-балльная шкала	Выполнение задания(-й) в процентах
<b>Не достигнут необходимый уровень</b> Не решена типовая, много раз отработанная задача	«2» - обучающимся освоено менее половины планируемых результатов.	0-59%
<b>Необходимый (базовый) уровень</b> Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания	«3» - норма, удовлетворительно. Частично успешное выполнение работы.	60-79%
<b>Повышенный уровень</b> Решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой непривычной ситуации	«4» - хорошо. Успешное выполнение работы, но с ошибками.	80-89%.
	«5» - отлично. Полностью успешное выполнение работы, возможны незначительные недочёты.	90-100%

Для оценки предметных результатов в 10-11 классах устанавливаются следующие уровни успешности и шкала отметок по учебным предметам, изучаемым на базовом уровне:

<b>Не достигнут необходимый уровень</b> Не решена типовая, много раз отработанная задача	«2» - обучающимся освоено менее половины планируемых результатов.	0-59%
<b>Необходимый уровень</b> Решение типовых задачи	«3» - норма, удовлетворительно. Частично успешное выполнение работы.	60-79%
<b>Базовый повышенный уровень</b> Решение типовых задачи повышенного уровня сложности	«4» - успешное выполнение работы, но с ошибками.	80-89%.
<b>Базовый высокий уровень</b> Решение типовых задачи повышенного уровня сложности	«5» - полностью успешное выполнение работы, возможны незначительные недочёты.	90-100%

Для оценки предметных результатов в 10-11 классах устанавливаются следующие уровни успешности и шкала отметок по учебным предметам, изучаемым на углублённом уровне:

<b>Не достигнут необходимый углублённый уровень</b> Не выполнены нестандартные задания, которые много раз отрабатывались	«2» - обучающимся освоено менее планируемых результатов.	0%- 29%
<b>Необходимый углублённый уровень</b> Решение нестандартных заданий, где потребовалось применить уже усвоенные знания и умения.	«3» - норма, удовлетворительно. Частично успешное выполнение работы.	30 - 49%
<b>Углубленный уровень</b> Решение нестандартных задачи,	«4» - успешное выполнение работы, но с ошибками.	50 - 69%.

<p>где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации.</p> <p>Выполнение заданий требующих логического мышления, развёрнутого ответа, эссе, элементов сочинения и т.д., в зависимости от предмета</p>	<p>«5» - полностью успешное выполнение работы, возможны незначительные недочёты.</p>	<p>70 - 100%</p>
--	--	------------------

5.3.4. При изучении учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», используется зачетная система. По итогам четверти и года выставляется зачёт/незачёт.

При изучении учебного предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» используется пятибалльная система оценивания (предмет находится в обязательной части учебного плана).

5.3.5. Отметка по предмету «Математика» в 7-9 классах выставляется как среднеарифметическая четвертных отметок, полученных за изучение «Алгебры», «Геометрии», «Вероятности и статистики».

Отметка по предмету «Математика» в 10-11 классах выставляется как среднеарифметическая четвертных отметок, полученных за изучение модулей «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

5.3.6. Изучение элективных курсов в 10-11 классах оценивается по пятибалльной шкале и выставляется на соответствующей странице электронного журнала.

5.3.7. При оценке результатов освоения программ внеурочных курсов используется зачетная система. По итогам четвертей и года выставляется «зачет/незачет».

5.3.8. Зачет по образовательным программам внеурочной деятельности может проводиться в форме теста, творческого экзамена, отчёта, презентации, доклада, макета разработки изделия, творческого концерта, театральной постановки, фестиваля, социального проекта, проекта по профориентации, соревнований, сдачи нормативов, участия в мероприятиях РДШ, Орлята России и т.д. Форма зачёта определяется учителем в зависимости от направления внеурочной деятельности и в соответствии с его рабочей программой.

5.3.9. Годовая промежуточная аттестация по образовательным программам внеурочной деятельности не выделяется в отдельную процедуру.

5.3.10. Результаты промежуточной аттестации по образовательным программам внеурочной деятельности отражаются в электронном классном журнале (АСУ РСО) и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **6. Промежуточная и государственная итоговая лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования или семейного образования (экстерны)**

- 6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.
- 6.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.
- 6.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.
- 6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.
- 6.5. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.
- 6.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.
- 6.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 6.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.
- 6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
- 6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам

учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **7. Ликвидация академической задолженности**

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани сроки. ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани вправе организовать ликвидацию академической задолженности в летний период по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

7.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.7. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани.

## **8. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

8.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

8.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в ОО.

8.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

8.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

8.5. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

8.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

8.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

8.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани обязано:

- 8.8.1. создать условия для прохождения аттестации;
- 8.8.2. обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- 8.8.3. создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

8.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- 8.9.1. получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- 8.9.2. получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- 8.9.3. получать помощь педагога-психолога.

8.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **9. Оформление документации**

9.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся, в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

9.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

9.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.

9.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся оформляются администрацией ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани в форме справки.

Принято с учётом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол № 1 от 29.08.2024г.).

Принято с учётом мнения совета обучающихся (протокол № 1 от 29.08.2024г.)



