

Принято
на педагогическом совете
ГБОУ СОШ № 9 г. Сызрани
протокол № 7 от 09.06.2017г.



Положение по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся Учреждения

г. Сызрань

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся Учреждения (далее – Совет) создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999г. № 120-ФЗ (ред. от 25.11.2013г.) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет создан в Учреждении для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся.

1.3. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения и состоит из председателя, его заместителя и членов Совета. Членами Совета являются наиболее опытные работники Учреждения. Руководит Советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся Учреждения.

2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в Учреждении:

2.1.1. Обеспечение механизма взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.1.2. Оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних по вопросам воспитания детей.

3. Организация деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся Учреждения.

3.1. Совет собирается один раз в месяц.

3.2. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора Учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета.

3.3. План работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором Учреждения.

3.4. Свою работу Совет проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с несовершеннолетними.

3.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.6. Решения Совета реализуются через приказы директора Учреждения, аналитические справки заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4. Организация деятельности по постановке на внутренний профилактический учёт или снятию с учёта.

4.1. Решение о постановке на внутренний профилактический учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета.

4.2. Постановка или снятие с внутреннего профилактического учёта осуществляется по представлению Совета.

4.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутренний профилактический учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета,
- представление о постановке несовершеннолетнего на внутренний профилактический учёт,
- характеристика несовершеннолетнего,
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи,
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

4.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутреннего профилактического учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

4.6. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

4.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ведёт учёт обучающихся и семей, состоящих на внутреннем профилактическом учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Сызрань (далее – КДН и ЗП г.о. Сызрань), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее – ОПДН ОУУП и ПДН МУ МВД России «Сызранское»), государственном казенном

учреждении Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Западного округа» (далее – ГКУ СО «КЦСОН Западного округа»).

4.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутреннем профилактическом учёте, на учёте в КДН и ЗП г.о. Сызрань, ОПДН ОУУП и ПДН МУ МВД России «Сызранское» на 05 сентября, 01 января.

5. Основания для постановки на внутренний профилактический учёт.

6.

5.1. Основания для постановки на внутренний профилактический учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

5.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

5.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

5.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

5.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

5.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

5.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

5.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

5.1.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

5.1.9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

5.2. Основания для постановки на внутренний профилактический учёт семьи, в которой родители (законные представители):

5.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

5.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

5.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

5.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

5.2.5. Состоят на учёте в КДН и ЗП г.о. Сызрань, ОПДН ОУУП и ПДН МУ МВД России «Сызранское».

6. Основания для снятия с внутреннего профилактического учёта.

7.

6.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

6.2. Кроме того, с внутреннего профилактического учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

6.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учёта в КДН и ЗП г.о. Сызрань, ОПДН ОУУП и ПДН МУ МВД России «Сызранское».

7. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

8.

7.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Советом совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

7.3. На обучающегося заводится социальный паспорт несовершеннолетнего. Социальный паспорт ведется инспектором по охране и защите прав несовершеннолетних и классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

7.3. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом по плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутреннем профилактическом учете.

7.4. В планах работы классного руководителя, Совета профилактики большое место должно быть отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

7.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем или членом Совета. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутреннем профилактическом учете, на занятиях без уважительной причины в Учреждение сразу вызываются классным руководителем, его

родители (законные представители). Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего,

- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

7.6. Совет имеет право ходатайствовать перед администрацией Учреждения:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося,

- о б установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

7.7. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель Совета обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в ГКУ СО «КЦСОН Западного округа».

7.8. Если родители (законные представители) несовершеннолетнего отказываются от помощи, предлагаемой Учреждением, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа,

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность,

- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях городского округа,

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете,

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего,

- об административных мерах воздействия на родителей (законных представителей) несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

- о постановке обучающегося на учет в ОПДН ОУУП и ПДН МУ МВД России «Сызранское».

7.9. На заседании Совета по вопросу снятия с внутреннего профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители (законные представители) несовершеннолетнего. Родители (законные представители) несовершеннолетнего подписываются под решением Совета о снятии с учета несовершеннолетнего.

В некоторых случаях на Совете можно вручить благодарность родителям (законным представителям) несовершеннолетнего за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом Учреждения.

8. Порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся Учреждения:

8.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

8.2. Совет рассматривает персональные дела обучающихся – нарушивших Устав учреждения, правила поведения обучающихся, либо на основании постановки на учет ОПДН, КДН и ЗП.

8.3. Осуществляет контроль за поведением несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

8.4. Выявляет обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства.

8.5. Информировать о неблагополучных семьях органы опеки и попечительства, инспекцию по делам несовершеннолетних по их запросам.

8.6. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений, обсуждает анализа результатов деятельности классных руководителей по работе с детьми «группы риска»;

8.7. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения администрацией Учреждения.

8.8. Оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних в воспитании детей.

8.9. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

9. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся Учреждения имеет право:

9.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса Учреждения.

9.2. Приглашать на собеседование родителей (законных представителей) несовершеннолетних с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка, по запросам или в случае необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства города и в КДН и ЗП;

9.3. Ходатайствовать перед администрацией Учреждения о принятии мер административного воздействия (меры административного воздействия к несовершеннолетним могут быть приняты комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав) в соответствии.

9.4. Ставить на внутренний профилактический учёт обучающихся и семьи, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать с учёта.